АДМИНИСТРАЦИЯ

КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.02.2025 года № 58-р

|  |
| --- |
| О мерах по обеспечению пропуска паводковых вод на территории Карталинского муниципального района в 2025 году |

В целях осуществления мер по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий, пополнения водных ресурсов, предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечения защиты населения и объектов экономики на территории Карталинского муниципального района в период весеннего паводка,

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по обеспечению безопасного пропуска паводковых вод на территории Карталинского муниципального района в 2025 году.
2. Заместителю главы Карталинского муниципального района по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи Ломовцеву С.В.:

1) организовать работы по вывозу снега, расчистке систем ливневой канализации на территории Карталинского городского поселения в срок до 29 марта 2025 года;

2) довести утвержденный План основных противопаводковых мероприятий на весенний период 2025 года до всех задействованных организаций (предприятий) Карталинского муниципального района, глав поселений, контролировать его выполнение;

3) в срок до 20 марта 2025 года организовать проверку технического состояния техники, запланированной для ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций в период прохождения весеннего паводка 2025 года на территории Карталинского городского поселения.

1. Директору Муниципального унитарного предприятия «Водоснабжение» Марковскому С.В. провести мероприятия исключающие подтопление скважин и ухудшение качества поставляемой населению воды, контролировать состояние скважин, зон санитарной охраны водозаборных сооружений.
2. Главам сельских поселений, руководителям предприятий и организаций Карталинского муниципального района в срок до 29 марта 2025 года:

1) организовать и провести работы по вывозу снега, расчистке систем ливневой канализации;

2) организовать проверку технического состояния техники, запланированной для ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций в период прохождения паводковых вод 2025;

3) своими распоряжениями (приказами) утвердить графики дежурства ответственных лиц на период пропуска весеннего паводка, планы мероприятий на весенний период 2025 года, в которых предусмотреть:

обеспечение контроля качества поставляемой населению воды, состояния скважин и зон санитарной охраны водозаборных сооружений;

 проведение инженерно-технических работ, исключающих подтопление скважин, обеспечивающих надёжность эксплуатации всех систем жизнеобеспечения (газопроводов, водопроводов, линий электропередач, связи, теплотрасс, водоотведения), защиту жилого фонда и социально-значимых объектов от паводковых вод;

силы и средства, привлекаемые для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья и паводков 2025 года;

мероприятия по обеспечению сохранности материальных ценностей и имущества граждан;

создание аварийных запасов горюче-смазочных материалов, инструмента, спасательных средств и других материальных ресурсов;

меры, исключающие слив в водоёмы загрязнённых веществ и отходов производства;

готовность аварийно-восстановительных и спасательных формирований для работы в местах возможного подтопления;

меры по защите автомобильных и железных дорог, мостов, пешеходных переходов и других сооружений в местах возможных подтоплений и разрушений;

организацию оповещения населения и сотрудников о необходимости страхования собственности;

4) организовать контроль исполнения запланированных мероприятий. Информацию о проведенных мероприятиях в срок до 30 марта 2025 года представить в Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района» (далее именуется - МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района»).

1. Правообладателям гидротехнических сооружений, расположенных на территории Карталинского муниципального района, организовать проведение противопаводковых мероприятий на имеющихся гидротехнических сооружениях, назначить должностных лиц ответственных за подготовку гидросооружений к пропуску паводковых вод, в период паводка организовать круглосуточное дежурство на гидротехнических сооружениях.
2. Рекомендовать главам поселений, директору Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Карталинского многоотраслевого техникума Безмен М.Ю., начальнику Управления образования Карталинского муниципального района Крысовой Т.С. организовать подготовку пунктов временного размещения населения к приему эвакуируемого населения из возможных зон подтопления.
3. Рекомендовать индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки на территории Карталинского муниципального района Невмержицких В.А., Ульянову Е.Ю. спланировать выделение автотранспорта на случай эвакуации населения в рабочие и выходные (праздничные) дни.
4. Рекомендовать главному врачу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Районная больница г. Карталы» Губчик О.В. спланировать мероприятия медицинского обеспечения эвакуированного населения в местах временного размещения населения.
5. Начальнику отдела экономики администрации Карталинского муниципального района Коломиец М.П. спланировать мероприятия по организации питания эвакуированного населения в пунктах временного размещения.
6. Рекомендовать начальнику Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Карталинский» Челябинской области (далее именуется - МО МВД «Карталинский») Щепетову А.С. обеспечить общественный порядок в ходе проведения противопаводковых мероприятий.
7. Рекомендовать директору Общества с ограниченной ответственностью «УРАЛСЕРВИСГРУПП» Гогиберидзе Д.Р., директору Муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство» Аскерову А.А.:

1) на период весеннего паводка сформировать дорожные аварийно-восстановительные группы с круглосуточным дежурством;

2) спланировать ежедневные осмотры состояния автомобильных дорог, особенно участков, наиболее подверженных разрушению вследствие сложившегося рельефа местности;

3) в случае необходимости организовать своевременное восстановление разрушенных автомобильных дорог.

1. Начальнику МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района» Трескову С.В.:

1) организовать создание запаса горюче-смазочных материалов, строительных и иных материалов на случай возникновения чрезвычайных ситуаций связанных с прохождением паводковых вод на территории Карталинского муниципального района, путем актуализации рамочных договоров займа ресурсов резерва для ликвидации чрезвычайной ситуации локального характера;

2) до 31 марта 2025 года провести проверку муниципальной системы оповещения Карталинского муниципального района и обеспечить её готовность к применению;

3) обеспечить непрерывный обмен информацией дежурно-диспетчерских служб с единой дежурно-диспетчерской службой Карталинского муниципального района при возникновении происшествий и аварий на системах жилищно-коммунального хозяйства, а также чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Карталинского муниципального района.

1. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.
2. Организацию исполнения данного распоряжения возложить на заместителя главы Карталинского муниципального района по строительству жилищно-коммунального хозяйства, транспорту и связи Ломовцева С.В.
3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Карталинского

муниципального района А.Г. Вдовин

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Карталинского муниципального района

 от 12.02.2025 года № 58-р

План

мероприятий по обеспечению

 безопасного пропуска паводковых вод

на территории Карталинского

муниципального района в 2025 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Срокисполнения | Ответственные |
| 1. | Осмотр гидротехнических сооружений:1. Водохранилище «Попов Брод» на реке Караталы-Аят;
2. Плотина в селе Анненское на реке Аят
 | До 20.03.2025 года | Управление строительства инфраструктуры и ЖКХ Карталинского муниципального района, МУП «Водоснабжение»,глава Анненского сельского поселения |
| 2. | Уточнить планирующие документы:- план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;- план эвакуационных мероприятий Карталинского муниципального района | До 25.03.2025 года | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района» |
| 3. | Уточнить состав группировки сил и средств, предназначенной для ликвидации чрезвычайных ситуаций, обусловленных прохождением весеннего паводка Карталинского муниципального звена единой государственной системы предупреждения ликвидации чрезвычайных ситуаций | До 15.03.2025 года | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района» |
| 4. | Подготовить водостоки, водоотводы и другие искусственные сооружения для пропуска паводковых вод | До 31.03.2025 года | Главы поселений Карталинского муниципального района,МБУ «Благоустройство», ООО «УРАЛСЕРВИСГРУПП» |
| 5. | Провести заседание КЧС и ОПБ Карталинского муниципального района на котором рассмотреть вопрос готовности к безопасному пропуску весеннего половодья | До 21.03.2025 года | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района» |
| 6. | Назначить ответственных лиц на период весеннего половодья за гидротехническими сооружениями | До 30.03.2025 года | Главы сельских поселений |
| 7. | Организовать проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение заболевания населения, попавшего в зоны затопления, острыми кишечными инфекциями | Март-май2025 года | Главы сельских поселений |
| 8. | Организовать мониторинг за ледовой обстановкой и развитием паводковой обстановки в Карталинском муниципальном районе | Март-апрель2025 года | Главы сельских поселений, ЕДДС Карталинского муниципального района |
| 9. | Принять участие в годовой проверке РАСЦО и КСЭОН с запуском всех элементов систем оповещения | По графику | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района» |
| 12. | Подготовить ПВР для размещения населения на случай эвакуации из районов подтопления | До 28.03.2025 года | Директор Карталинского многоотраслевого техникума, Управление образования КМР, МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района |
| 13. | Принять меры по планомерному прохождению паводковых вод и недопущению залпового сброса воды с ГТС | В период паводка | Главы поселений, руководители предприятий, правообладатели гидротехнических сооружений |
| 14. | Обеспечить пропуск паводковых вод в районах Орского городка, Магнитогорского переезда, улицы Станционной, Шоссейного городка, поселка Западный | В период паводка | Управление строительства, инфраструктуры и ЖКХ КМР, МБУ «Благоустройство» |
| 15. | Обеспечить бесперебойное движение автотранспорта по дорогам города и района и защиту их от размывов (а/д Карталы-Бреды 157 км, а/д Карталы-Снежный 39, 41,45 км, а/д Варшавка прим. к а/д Карталы-Снежный 0-2 км) | В период паводка | Управление строительства, инфраструктуры и ЖКХ КМР, главы сельских поселений, ООО «УРАЛСЕРВИСГРУПП», МБУ «Благоустройство» |
| 16. | Создать аварийные запасы дизтоплива, бензина на паводковый период, запасы продовольствия и медикаментов. | До 20.03.2025 года | Руководители организаций и предприятий всех форм собственности |
| 17. | Организовать круглосуточное дежурство сил и средств, привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций на период паводка | В периодпаводка | Руководители организаций и предприятий всех форм собственности |
| 18. | Обеспечить защиту от паводковых вод линий электропередач, газопроводов, линий связи | В периодпаводка | Карталинское ЛПУ МГ ООО «Газпромтрансгаз Екатеринбург», филиал АО «Газпром газораспределение Челябинск» в ЗАТО Локомотивный, СЦ г. Карталы ПАО «Ростелеком», Карталинская дистанция Электроснабжения, Карталинского филиала «Магнитогорских электротепловых сетей» открытого акционерного общества МРСК «Урала» – «Челябэнерго» ПО – МЭС, Карталинская ДЭС Южно-Уральской ДЭО Трансэнерго |